

REGULAMIN

§1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa rodzaje i zakres świadczonych usług drogą elektroniczną, warunki świadczenia tych usług, w tym wymagania techniczne, warunki zawierania i rozwiązywania umów o świadczenie usług drogą elektroniczną, warunki przesyłania informacji handlowej, tryb postępowania reklamacyjnego, zasady ochrony praw autorskich, zasady ochrony danych osobowych oraz zakres odpowiedzialności dostawcy.
2. Dostawcą usług elektronicznych o nazwie Usługi Calamari jest firma Calamari sp. z o.o. sp. k. (zwana dalej "Calamari" lub "Dostawca"), z siedzibą w Polsce – Warszawa, ul. Chmielna 2/31, kod pocztowy: 00-020, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie pod numerem KRS 0000720781, NIP 5252741247, REGON 369568795.
3. Dostawca świadczy usługi elektroniczne za pośrednictwem Serwisu, które pozwalają na usprawnianie procesów zarządzania personelem oraz danymi związanymi z czasem pracy i nieobecnościami. Aktualny zakres funkcjonalności oraz cennik uwzględniający parametry i limity usług dostępny jest na Stronie Internetowej.
4. Niniejszy Regulamin wraz z Polityką Prywatności i Umową Powierzenia stanowią wiążącą „Umowę” zawartą pomiędzy Odbiorcą a Calamari.

§2 DEFINICJE

1. **Dostawca / Calamari** – Calamari spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, spółka komandytowa z siedzibą w Warszawie, ul. Chmielna 2/31, 00-020 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie pod numerem KRS 0000720781, NIP 5252741247, REGON 369568795.
2. **Konto** – konto utworzone w Serwisie poprzez podanie adresu e-mail, hasła oraz nazwy organizacji, w imieniu której zakładane jest Konto. Konto jest niezbędne do korzystania z Usług Calamari. Dostępny do konta kolejnym Użytkownikom nadaje użytkownik, który w imieniu Odbiorcy założył Konto. W ramach Konta gromadzone są dane Odbiorcy i jego Użytkowników.

- 3. Odbiorca** – podmiot gospodarczy, zawierający z Dostawcą Umowę o świadczenie usług drogą elektroniczną, zdefiniowanych w Regulaminie. Podmiot zarządza Kontem i nadaje dostęp swoim Użytkownikom.
- 4. Okres Testowy** – okres dostępu do Serwisu i Usług Calamari, w czasie którego możliwe jest zapoznanie się tymi usługami. Dostawca oświadcza, że umożliwienie potencjalnemu Odbiorcy dostępu do Serwisu na Okres Testowy jest dokonywany nieodpłatnie, w celach testowych i reklamowych.
- 5. Regulamin** – niniejszy regulamin.
- 6. Strona Internetowa** – strona www Dostawcy, dostępna pod adresami URL: <http://calamari.io/> <http://calamari.pl/> stanowiąca między innymi kanał dostępowy Usług Calamari. W ramach Strony Internetowej Użytkownik uzyskuje dostęp do Konta po podaniu adresu e-mail oraz hasła. Dostawca umożliwia na Stronie Internetowej zapoznanie się z Usługami, cennikiem, Regulaminem, Polityką Prywatności oraz przejście procesu założenia Konta.
- 7. Subskrypcja** – odpłatny dostęp do Usług Calamari na określony czas odnawiany cyklicznie (miesięcznie lub rocznie). Aktywowanie Subskrypcji to oświadczenie woli skutkujące zawarciem Umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną. Odbiorca może uruchomić subskrypcję za pośrednictwem Serwisu poprzez wybranie odpowiedniego zestawu funkcji i parametrów oraz liczby Użytkowników, wprowadzenie danych do rozliczeń i potwierdzenie uruchomienia. Aktualny zakres funkcjonalności oraz cennik uwzględniający parametry i limity usług dostępny jest na Stronie Internetowej.
- 8. Serwis** – system stron i aplikacji internetowych Dostawcy, w tym obszar o ograniczonym dostępie, za pośrednictwem którego Odbiorca może korzystać z usług i zarządzać usługami w nim dostępnymi. Serwis dostępny jest pod adresem URL: <https://app.calamari.io/> oraz w aplikacjach na platformy mobilne iOS, Andorid.
- 9. Usługi / Usługi Calamari** – udostępnienie Odbiorcy oraz Użytkownikom drogą elektroniczną za pośrednictwem Serwisu zestawu funkcjonalności oraz dostępu do zasobów systemu teleinformatycznego gdzie Użytkownicy mogą przechowywać i przetwarzać dane.
- 10. Użytkownik** – podmiot korzystający z Serwisu w ramach Konta, który otrzymał dostęp od Odbiorcy.

§3 RODZAJE I ZAKRES ŚWIADCZONYCH USŁUG

1. Dostawca umożliwia za pośrednictwem Serwisu odpłatne korzystanie z Usług Calamari.
2. Odbiorca oraz Użytkownicy w ramach korzystania z Serwisu mogą między innymi:
 - a) wybierać dostępne w Koncie funkcjonalności poprzez zmianę parametrów Subskrypcji,
 - b) zamieszczać różnego rodzaju informacje dotyczące aktywności w pracy,

- c)** dodawać informacje dotyczące nieobecności lub pracy poza biurem i ich powody,
 - d)** uzupełniać informacje w profilach osobowych,
 - e)** opisywać, modyfikować i usuwać umieszczone treści,
 - f)** przeglądać raporty i pobierać je w różnego rodzaju formatach,
 - g)** modyfikować konfigurację funkcjonalności i zakresy dostępu do danych,
 - h)** mieć dostęp do danych wprowadzonych przez innych Użytkowników w ramach tego samego Konta w zależności od ustawień wprowadzonych w Koncie,
 - i)** uzyskać dostęp do centrum pomocy technicznej.
- 3.** Usługi Calamari w zależności od wybranej Subskrypcji mogą mieć ograniczenia w dostępności określonych funkcjonalności i/lub różnice w liczbie dostępnych miejsc dla Użytkowników.
 - 4.** Korzystanie przez Odbiorcę i Użytkowników z Usług Calamari jest związane odpowiednio z tworzeniem, przechowywaniem, przetwarzaniem danych osobowych, których administratorem jest Odbiorca, a powierza Dostawcy ich przetwarzanie na zasadach opisanych w Umowie Powierzenia.
 - 5.** Świadczenie usług drogą elektroniczną odbywa się na warunkach określonych w Regulaminie. Warunki mogą zostać również określone w dodatkowej umowie z Odbiorcą.
 - 6.** Potencjalnemu Odbiorcy, w celu zapoznania się z zakresem Usług Calamari, Dostawca udziela nieodpłatnego, ograniczonego czasowo prawa korzystania z Usług Calamari – (tzw. Okres Testowy).
 - 7.** Informacja o długości Okresu Testowego zamieszczona jest na Stronie Internetowej.
 - 8.** W celu rozpoczęcia Okresu Testowego konieczne jest utworzenia Konta oraz złożenie oświadczenia o akceptacji Regulaminu.
 - 9.** Podczas Okresu Testowego potencjalny Odbiorca ma dostęp do pełnego zakresu Usług Calamari oraz dostępu do pomocy technicznej.
 - 10.** Podczas Okresu Testowego Odbiorca może zrezygnować z korzystania z Usług Calamari bez podawania przyczyny. W przypadku braku włączenia Subskrypcji, Konto zostanie automatycznie zablokowane, a następnie razem z wprowadzonymi danymi całkowicie usunięte.
 - 11.** Po zakończeniu Okresu Testowego, w celu zapewnienia dalszego dostępu do Usług Calamari, Odbiorca zobowiązany jest do aktywowania Subskrypcji.

§4 WARUNKI ŚWIADCZENIA USŁUG

§4.1 WARUNKI OGÓLNE

1. Dostawca nie świadczy Usługi Calamari na rzecz konsumentów.
2. Przed rozpoczęciem korzystania z Usług Calamari Odbiorca potwierdza, że zapoznał się z Regulaminem i akceptuje wszystkie jego postanowienia oraz zobowiązuje się do ich przestrzegania.
3. W celu rozpoczęcia korzystania z Usług Calamari, Odbiorca musi założyć Konto w Serwisie poprzez Stronę Internetową. W trakcie rejestracji Odbiorca zobowiązany jest podać adres poczty elektronicznej, ustawić hasło oraz podać nazwę organizacji.
4. Adres email i hasło ustalone podczas zakładania Konta pozwalają na dostęp pierwszego Użytkownika Odbiorcy. Loginy i uprawnienia dostępu kolejnych Użytkowników są dodawane przez pierwszego Użytkownika Odbiorcy podczas konfigurowania systemu.
5. Dane rozliczeniowe, takie jak: dokładna nazwa firmy, adres firmy, NIP niezbędne do wystawienia faktury Odbiorca jest zobowiązany uzupełnić w Serwisie najpóźniej w momencie aktywacji Subskrypcji.

§4.2 ZAWARCIE UMOWY

1. Za moment zawarcia Umowy pomiędzy Dostawcą a Odbiorcą uznaje się moment aktywowania Subskrypcji i zapłaty abonamentu za pierwszy okres rozliczeniowy. Alternatywny moment podjęcia współpracy stanowi podpisanie dodatkowej umowy o świadczenie usług.
2. Zawrzeć Umowę w imieniu Odbiorcy może osoba, która jest odpowiednio umocowana, upoważniona lub posiada zezwolenie do dokonywania czynności prawnych w imieniu Odbiorcy.
3. Aktywując Subskrypcję lub zezwalając swoim współpracownikom, pracownikom, partnerom na aktywację Subskrypcji, wyrażasz zgodę na związanie się Umową.
4. Akceptując Umowę, gwarantujesz, że możesz zgodnie z prawem zawierać umowy i tworzyć wiążące zobowiązania prawne.

§4.3 ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Dostawcy przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia w przypadku, gdy Odbiorca:
 - a) narusza Regulamin,
 - b) poda nieprawdziwe dane w procesie rejestracji lub nie zaktualizuje podanych danych odpowiednio do stanu faktycznego,
 - c) dokonuje czynności niezgodnych z prawem,
 - d) działa na szkodę Dostawcy,
 - e) nie dokonuje terminowo opłat,
 - f) dopuszcza się działań zmierzających do naruszenia bezpieczeństwa danych,
 - g) podejmuje nieuprawnioną próbę dostępu do Serwisu.
2. Wypowiedzenie Umowy przez Dostawcę wymaga formy pisemnej lub formy elektronicznej i winno być przesłane odpowiednio na adres Odbiorcy lub adres elektroniczny Odbiorcy podany w danych kontaktowych. Okres wypowiedzenia umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną rozpoczyna swój bieg począwszy od dnia doręczenia oświadczenia woli Dostawcy o wypowiedzeniu Umowy.
3. Odbiorca w każdej chwili może wypowiedzieć Umowę poprzez anulowanie Subskrypcji ze skutkiem na koniec opłaconego okresu Subskrypcji.
4. Odbiorca, wypowiadając Umowę, zobowiązany jest do uiszczenia należnych opłat względem Dostawcy.
5. W przypadku wypowiedzenia Umowy dostęp do Usług Calamari zostanie automatycznie zablokowany na koniec ostatniego dnia aktualnie opłaconego okresu Subskrypcji.
6. Opłaty uiszczone nie podlegają zwrotowi zarówno w przypadku Subskrypcji rocznych jak i miesięcznych.
7. Po rozwiązaniu umowy Dostawca umożliwi Odbiorcy pobranie danych z Serwisu przez kolejne 14 dni od zakończenia aktualnie opłaconego okresu Subskrypcji, następnie rozpocznie się proces automatycznego usuwania Konta.

§5 PRAWA I OBOWIĄZKI ODBIORCY

1. Odbiorca zobowiązuje się do udzielania Dostawcy informacji zgodnych ze stanem faktycznym, niewykorzystywania treści o charakterze bezprawnym oraz udostępniania informacji potrzebnych do należytego wykonania usług elektronicznych.
2. Korzystając z Usług Calamari, Odbiorca zobowiązany jest do działania w sposób zgodny z prawem oraz dobrymi obyczajami, szanując dobra osobiste oraz prawa własności intelektualnej osób trzecich.
3. Za skutki działań Odbiorcy lub Użytkowników dodanych w ramach Konta Odbiorcy odpowiedzialność ponosi wyłącznie Odbiorca.
4. Odbiorca zobowiązany jest do współpracy z Dostawcą podczas świadczenia usług drogą elektroniczną.

5. Odbiorca nie może przenosić praw i obowiązków wynikających z umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną w ramach Serwisu na inne podmioty bez uprzedniej, pisemnej zgody Dostawcy, pod rygorem nieważności.

§6 PRAWA I OBOWIĄZKI DOSTAWCY

1. Dostawca oświadcza, że Serwis jest dostępny nieprzerwanie, przy czym uprzedza o możliwości występowaniu czasowych ograniczeń w dostępności z powodów technicznych (np. konieczności przeprowadzenia napraw lub konserwacji Serwisu oraz w związku z koniecznością modernizacji lub rozbudowy Serwisu).
2. Dostawca informuje z kilkudniowym wyprzedzeniem o dłuższych, planowanych przerwach technicznych i w miarę możliwości planuje niedostępności w godzinach obniżonego wykorzystania Serwisu.
3. W przypadku przerwy technicznej trwającej nieprzerwanie ponad 24h Odbiorca ma możliwość skorzystania z prawa do przedłużenia ważności okresu Subskrypcji, podczas którego miała miejsce przerwa techniczna, o tyle dni, ile ona trwała. W celu skorzystania z tego uprawnienia Odbiorca powinien skontaktować z Dostawcą, który, mając na uwadze całokształt okoliczności, podejmie decyzję o przedłużeniu ważności okresu Subskrypcji.
4. Dostawca ma prawo do zablokowania i/lub usunięcia konta Odbiorcy, gdy:
 - a. Odbiorca narusza postanowienia niniejszego Regulaminu,
 - b. Dostawca otrzyma wniosek sądu lub organów ścigania,
 - c. Odbiorca, nieprawidłowo użytkując Serwis, tworzy zagrożenie dla Serwisu,
 - d. Odbiorca dopuści się nadużyć polegających m.in. na zakładaniu wielu kont tekstowych.
5. Dostawca zastrzega sobie prawo modyfikacji Serwisu i Usług Calamari, zwłaszcza rozszerzania zakresu funkcjonalności.
6. O wprowadzonych istotnych zmianach Dostawca informuje drogą mailową bądź poprzez opublikowanie informacji na Stronie Internetowej.
7. W przypadku braku akceptacji istotnych zmian Odbiorca może wypowiedzieć zawartą pomiędzy stronami Umowę.
8. Dostawca ma prawo do umieszczania w Serwisie i na Stronie Internetowej treści marketingowych dotyczących usług świadczonych przez Dostawcę.
9. Dostawca ma prawo do wysyłania treści informacyjnych dotyczących Usług Calamari na adres e-mail podany podczas zakładania Konta.
10. Dostawca ma prawo do zamieszczania na Stronie Internetowej i w materiałach marketingowych logo firmy Odbiorcy. Odbiorca może w dowolnym momencie wyrazić sprzeciw drogą elektroniczną na adres team@calamari.io, po otrzymaniu sprzeciwu Dostawca zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia logo firmy Odbiorcy ze Strony Internetowej i materiałów marketingowych.

§7 PŁATNOŚCI

- 1.** Odbiorca, aktywując Subskrypcję, zobowiązuje się do dokonywania cyklicznych opłat za Usługi Calamari.
- 2.** Przewidziane są następujące cykle rozliczeniowe: miesięczny i roczny. Cykl rozliczeniowy liczony jest od dnia aktywacji Subskrypcji lub od ostatniego dnia Okresu Testowego, w czasie którego została aktywowana Subskrypcja, tzn. jeśli Subskrypcja została aktywowana 14 dnia lutego to zostanie odnowiona 14 marca w przypadku cyklu miesięcznego, a w przypadku cyklu rocznego 14 lutego następnego roku.
- 3.** Minimalnym okresem możliwym do wykupienia jest 1 miesiąc.
- 4.** Aktywację Subskrypcji uznaje się za zgodę Odbiorcy na przedłużanie Umowy z Dostawcą zgodnie z wybranym okresem rozliczeniowym.
- 5.** Podczas aktywacji Subskrypcji system pobiera opłatę za pierwszy okres rozliczeniowy z góry i przedłuża dostęp na wybrany okres rozliczeniowy.
- 6.** W przypadku zmian parametrów Subskrypcji z cyklem rozliczeniowym rocznym system pobiera opłaty z góry, proporcjonalnie za miesiące pozostałe do zakończenia okresu rozliczeniowego.
- 7.** W przypadku zmian parametrów Subskrypcji z cyklem rozliczeniowym miesięcznym system dolicza należną opłatę do najbliższego rozliczenia, następnie opłata zostanie pobrana podczas przedłużania Subskrypcji na kolejny okres rozliczeniowy.
- 8.** Ostatniego dnia aktualnego okresu rozliczeniowego system automatycznie pobiera opłatę z karty płatniczej podłączonej do Konta bądź wystawia fakturę zobowiązującą do płatności za następny okres rozliczeniowy.
- 9.** Po otrzymaniu płatności system automatycznie przedłuża dostęp.
- 10.** Płatności dokonuje się przy użyciu karty płatniczej (m.in. Visa, MasterCard, Maestro, American Express) poprzez system płatności internetowych zewnętrznego dostawcy np. PayLane bądź innego dostawcy usług płatniczych lub przelewem.
- 11.** Wybierając kartę płatniczą jako sposób płatności, Odbiorca jednocześnie wyraża zgodę na obciążenie tej karty za całość należnych opłat.
- 12.** Wybierając kartę płatniczą jako sposób płatności, Odbiorca jednocześnie wyraża zgodę na wykorzystanie zewnętrznych podmiotów pośredniczących w procesie płatności, a także ujawnienie im danych dotyczących transakcji.
- 13.** Faktura za świadczone usługi wystawiana jest nie później niż 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym została dokonana płatność. Wystawiona faktura dostępna jest w Serwisie.
- 14.** Ceny usług są cenami netto (tj. nie zawierają podatku VAT).
- 15.** Cena zależy od wybranego okresu rozliczeniowego (miesięczne lub roczne), parametrów Subskrypcji oraz charakteru świadczonych usług, może być także ustalona z uwzględnieniem indywidualnych warunków współpracy w dodatkowej umowie.

16. Ceny za świadczone usługi mogą ulegać zmianie. Wszelkie zmiany w cenniku będą ogłaszane w Serwisie. Odbiorca może wypowiedzieć Dostawcy umowę w przypadku, jeżeli nie zaakceptuje nowych opłat.
17. Opłaty uiszczone nie podlegają zwrotowi zarówno w przypadku Subskrypcji rocznych jak i miesięcznych.

§8 REKLAMACJE

1. Każdy Odbiorca może złożyć reklamację z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi lub nieprawidłowo wystawionej faktury.
2. Reklamacje prosimy składać w terminie 30 dni od dnia odnotowania szkody, (np. wadliwego działania usługi) drogą elektroniczną na adres complaints@calamari.io.
3. Zgłoszenie reklamacyjne powinno wskazywać:
 - a. nazwę Odbiorcy, jego adres e-mail użyty do rejestracji,
 - b. czas i okoliczności wystąpienia problemu z działaniem Usługami Calamari.
4. Zgłoszenie reklamacyjne dotyczące nieprawidłowo wystawionej faktury powinno zawierać numer faktury i jej kwotę oraz wskazanie nieprawidłowości w naliczeniu kwoty.
5. Zgłoszenia reklamacyjne są rozpoznawane w terminie do 30 dni od daty jego otrzymania. Jeżeli do rozpoznania zgłoszenia reklamacyjnego niezbędne będą dodatkowe informacje, przed rozpatrzeniem zgłoszenia reklamacyjnego Dostawca zwraca się o udzielenie tych informacji, a czas na rozpoznanie zgłoszenia liczony jest od daty doręczenia Dostawcy żądanych informacji.
6. Decyzja o rozpatrzeniu zgłoszenia reklamacyjnego wysyłana jest na adres e-mail Odbiorcy.

§9 ODPOWIEDZIALNOŚĆ DOSTAWCY

1. Dostawca dołoży wszelkich starań, aby zapewnić prawidłowe działanie Serwisu.
2. Dostawca nie ponosi odpowiedzialności za problemy techniczne, ograniczenia techniczne w sprzęcie komputerowym, z którego korzysta Odbiorca czy też Użytkownicy, a które uniemożliwiają korzystanie z Serwisu i oferowanych za jego pośrednictwem usług.
3. Dostawca nie odpowiada za szkody powstałe wskutek niewłaściwego korzystania przez Odbiorcę i Użytkowników z Serwisu, wprowadzenia nieprawdziwych lub niepełnych danych oraz wadliwego funkcjonowania używanego przez Odbiorcę i Użytkowników sprzętu komputerowego, oprogramowania czy sposobu łączności.

4. Dostawca nie odpowiada za szkody Odbiorcy powstałe wskutek awarii oprogramowania, utraty danych oraz czasowej niedostępności Serwisu. Dostawca nie ponosi również odpowiedzialności za decyzje biznesowe Odbiorcy podjęte w związku z korzystaniem z Usług Calamari.
5. Dostawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone ujawnieniem przez Odbiorcę osobom trzecim danych dostępowych, takich jak: login, hasło czy klucz do API.
6. Dostawca nie odpowiada za jakiegokolwiek działania lub zobowiązania Odbiorcy powstałe na skutek korzystania z Usług Calamari, w tym za zobowiązania księgowe oraz podatkowe.
7. Dostawca nie ponosi odpowiedzialności wobec Odbiorcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Usług z przyczyn leżących po stronie osób trzecich (w tym operatorów sieci telekomunikacyjnych) ani spowodowanych działaniami siły wyższej.

§10 OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Dostawca przechowuje oraz przetwarza dane udostępnione mu przez Odbiorców zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zgodnie z Polityką Prywatności i Umową Powierzenia.
2. Dane niezbędne do realizacji płatności nie są przechowywane w Serwisie, są natomiast przetwarzane w systemie informatycznym obsługiwanym i zarządzanym przez zewnętrznego dostawcę płatności.

§11 PRAWA AUTORSKIE

1. Wszelkie oprogramowanie i treści zawarte na Stronie Internetowej i w Usłudze Calamari, takie jak: tekst, grafika, logo, zdjęcia, pliki audio i wideo, są własnością Dostawcy i są prawnie chronione.
2. Odbiorcy ani żadnej osobie przez niego upoważnionej nie wolno usuwać, zakrywać, uniemożliwiać odczytanie ani zmieniać znaków towarowych, informacji o prawach autorskich lub/i innych oznaczeń dotyczących praw własności zawartych rezultatach korzystania z Usług Calamari lub/i w treściach zawartych na Stronie Internetowej. W szczególności zakazane jest usuwanie lub/i zmienianie logo Calamari z obrazów zrobionych w formie zrzutów z ekranu, raportów i innych efektów korzystania z Usługi, z wyłączeniem przypadków na które zgodę wydał Dostawca.
3. Zabronione jest korzystanie z powyższych praw własności intelektualnej bądź z Usług Calamari do celów innych niż te ustalone przez Dostawcę. Odbiorca ponosi pełną odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną Dostawcy będącą następstwem użycia firmy lub znaków towarowych bez zgody Dostawcy.

§12 WYMAGANIA TECHNICZNE

Dostęp do Usług Calamari jest możliwy wyłącznie za pomocą sieci Internet. Wymagania techniczne niezbędne do korzystania z Usług Calamari:

1. urządzenie z dostępem do stabilnego połączenia z Internetem,
2. przeglądarka internetowa w najnowszej wersji (Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, MS Edge),
3. system operacyjny: MacOS, Linux, MS Windows,
4. system operacyjny aplikacji mobilnej: Android, iOS,
5. dostęp do poczty elektronicznej.

§13 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Dostawca zastrzega sobie prawo do możliwości zmiany Regulaminu.
2. O zamiarze zmiany Regulaminu Dostawca zawiadamia Odbiorców udostępniając treść nowego Regulaminu na Stronie Internetowej, a w przypadku istotnych zmian również za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. Zmiana Regulaminu wchodzi w życie po upływie 21 dni od dnia opublikowania nowego Regulaminu.
4. Odbiorca ma prawo wypowiedzieć Umowę do czasu planowanego wejścia w życie nowego Regulaminu. Niezgłoszenie chęci rozwiązania Umowy do tego czasu poczytuje się za zgodę Odbiorcy na świadczenie Umowy, na zasadach zgodnych z nowym Regulaminem.
5. Wszelkie spory wynikłe z realizacji Umowy zawartej pomiędzy Dostawcą a Odbiorcą podlegają jurysdykcji sądów polskich i będą rozstrzygane na podstawie prawa polskiego.
6. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w tym Kodeksu Cywilnego.
7. Sądem właściwym miejscowo będzie Sąd właściwy ze względu na siedzibę Dostawcy.